CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA EL APRENDIZAJE DEL EUSKERA 2018

Curso 2018/19

(cursos realizados entre septiembre de 2018 y septiembre de 2019)

El Ayuntamiento de Puente la Reina/Gares, a través de la Comisión de Euskera, concederá ayudas económicas a los habitantes de Puente la Reina/ Gares conforme a las siguientes

BASES

1.- OBJETO.

1.1. Las becas que regula esta convocatoria tienen por objeto financiar, en parte, los gastos que origina el aprendizaje del euskera.

Las cuantías correspondientes se atribuirán a la partida presupuestaria habilitada al efecto en los presupuestos de cada ejercicio, o en el epígrafe al efecto incluido dentro de la Programación y presupuesto anual del Servicio de Euskera con el número de partida 13350 2269902, siendo máxima la cuantía de 2000 euros en ellos establecida.

EUSKARA IKASTEKO DIRULAGUNTZEN DEIALDIA 2018

2018/19 ikasturtea

(2018ko irailetik 2019ko irailera egindako ikastaroak)

Garesko Udalak, Euskara Batzordearen bidez, Garesko biztanleak diruz lagunduko ditu, beti ere, honako hau jarraiturik:

ARAUAK

1.- XEDEA.

1.1. Deialdi honek arautzen dituen beken xedea da euskara ikasteak sortzen duen gastua neurri batean finantzatzea.

Dirulaguntza kopuruak espreski eginiko horretarako urteko aurrekontu partidan agertuko dira ala Euskara Zerbitzuaren urteko programazioaren barnean dagokion atalean, 13350 2269902 diru-sailaren kontura joanen da. Bertan ezartzen den kopurua 2000 euro gehienezkoa kantitatea izanik.

Izapide honek jakinarazten du deialdi hau onartu zela 2018ko maiatzaren 3ko Osoko Bilkuran.
Diligencia para hacer constar que la presente convocatoria, ha sido aprobada en sesión plenaria de fecha de 3 de mayo de 2018.
Idazkaria/ La Secretaria:

2.- CONDICIONES.

2.1. De la persona solicitante.
Podrán solicitar beca para estudiar euskera las
personas que reúnan las siguientes condiciones:

a) Ser mayores de 16 años.

b) Estar empadronado en Puente la Reina/Gares con una antigüedad de un año respecto a la fecha de solicitud. En la fecha de finalización del curso se deberá seguir empadronado para recibir el total de la beca. En caso contrario se hará el calculo
proporcional según la fecha de baja.
No podrán tomar parte en esta convocatoria las
personas de Puente la Reina/Gares que, siendo trabajadoras de alguna administración pública, estén incluidas en planes de euskaldunización
específicos.

2.2. De los cursos.

Se subvencionarán los cursos homologados extensivos (más de 120 horas),
Intensivos (más de 70 horas) e internados (con un mínimo de 6 días)
Las personas solicitantes sólo podrán recibir beca
por un curso de igual nivel, salvo en casos excepcionales que serán debidamente valorados por el órgano competente y siempre que se acredite la asistencia mínima requerida (**75%** del total de las horas de clase).

2.- BALDINTZAK.

2.1.- Eskatzailearenak.
Honako baldintza hauek betetzen dituzten

Garesko biztanleek eskatu ahalko dute euskara ikasteko beka:

a) 16 urtetik gorakoa izatea.

b) Garesko erroldan inskribatuta egotea izena eman baino urte bat lehenagoko epearekin
Ikastaroaren amaierako datan ere eskatzaileak erroldaturik egon beharko du dagokion beka osoa jasotzeko.
Horrela ez balitz, baja dataren araberako ordainketa
proportzionala eginen litzateke.
Garesko herritarrak izan eta euskarazko birtziklapen prometan dauden administrazioko langileak ez dira arautegi honetan sartuko.

2.2. Ikastaroarenak.

Diruz lagunduko dira euskara ikastea helburua
duten ikastaro homologatu mota guztiak: estentsiboak (120 ordu baino gehiago),
trinkoak (70 ordu baino gehiago), barnetegiak (gutxienez 6 egun).
Eskatzaileek bakarrik jaso ahalko
dute beka maila bereko ikastaro batengatik. Salbuespenak aztertuko ditu organo eskudunak, betiere, eskatutako gutxieneko asistentzia egiaztatzen bada (eskola ordu guztien **%75** izanik).

3.- PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

La solicitudes se presentarán en el Registro del Ayuntamiento dentro del siguiente plazo:

Desde el 15 de septiembre hasta el 15 de octubre.

El plazo será improrrogable y no se admitirán
solicitudes fuera de tiempo.

4.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

4.1. Junto con la instancia general:

-Documentación acreditativa de los ingresos familiares brutos

- Certificado de la entidad organizadora del curso
en el que se detallarán las condiciones del mismo: fechas de duración, nivel, número de
horas y costo del curso.

- Justificante del pago de la matrícula

- Fotocopia de la primera hoja de la libreta bancaria en la que se desea se ingrese la subvención.

4.2. Una vez finalizado el curso para el que solicita
la beca (y siempre antes del 15 de octubre de
2019):

- Se deberá adjuntar un certificado de asistencia
expedido por la entidad formadora al que se ha

3.- ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA.

Eskaerak Udaletxeko erregistroan aurkeztuko dira, epe honen barnean:

Irailaren 15etik urriaren 15a arte.

Epea luzaezina izanen da. Epe honetatik kanpo ez da eskaerarik onartuko.

4.- AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

4.1. Eskabide orokorrarekin batera:

Familiaren diru-sarrera gordinak adierazten dituen dokumentazioa.

- Ikastaroa antolatzen duen erakundeak izenpeturiko dokumentua, non hari buruzko
baldintzak azaldu behar diren: iraupen datak,
maila, ordu kopurua eta ikastaroaren kostua.

- Matrikularen ordainagiria.

- Dirulaguntza jasotzeko nahi den banku-libretako
lehen orriaren fotokopia.

4.2. Diruz lagundutako ikastaroa bukatu eta gero
(edonola ere, 2019ko urriaren 15a baino lehen):

- Euskaltegiak egindako Asistentzia-agiria gehitu beharko da. Dirulaguntza eskuratu ahal izateko asistentziak %75tik gorakoa izan beharko du. Bertan

acudido. Para poder cobrar la ayuda la asistencia deberá ser superior al 75%. En el mismo certificado deberá aparecer el nivel o niveles superados. Todos los documentos serán originales o compulsados por el Ayuntamiento.

-Certificado de discapacidad, si la hubiera.

-Certificado firmado de recepción de alguna otra ayuda relacionada.

5.- CUANTIA DE LAS AYUDAS.

La valoración de las solicitudes se realizará de la siguiente manera:

a/ se tendrán en cuenta los ingresos familiares brutos (suma de las casillas 507,8810 y 8808 menos la casilla 708 de la declaración de la renta) y se dividirá entre el número de personas que conforman la unidad familiar.

b/ Se considerarán ingresos materiales brutos, los que provengan de la unidad familiar para la que se solicita la beca. En caso de que el solicitante conviva con su padre y o madre constarán, también los ingresos que éstos generen. No se tendrán en cuenta los ingresos generados por hermanos/as u otras personas que convivan y no guarden parentesco alguno.

Estos se acreditarán mediante aportación de fotocopia compulsada de la última declaración o declaraciones del impuesto de la Renta de las personas físicas, o bien certificado de la hacienda Foral de no haberse efectuado la declaración, en el supuesto de que no estuviesen obligados a presentarla. En su defecto, el solicitante presentará una declaración jurada de los ingresos familiares brutos justificándola

ikasleak gainditutako urratsa(k) ere azalduko dira. Eskatutako agiri guztiak jatorrizkoak izango dira, edo bestela, Udalak konpultsatuak.

-Elbarritasun ziurtagiria, izanez gero.

-Beste dirulaguntzaren bat jasotzen den aitorpen sinatua betetzea.

5.-DIRULAGUNTZEN ZENBATEKOAK.

Eskabideak ondoren adierazten den bezala baloratuko dira:

a/ Kontutan hartuko dira familiaren urteko diru-sarrera gordinak (errenta aitorpeneko 507, 8810 eta 8808 laukitxoetako kopuruen batura ken 708 laukitxoko kopurua) eta familia unitatea osatzen duten pertsonen artean zatitu.

b/ Familiaren diru-sarrerak gordinentzat hartuko dira, beka eskatzen den familia unitatekoak direnak. Eskatzailea gurasoekin bizi bada, horien diru-sarrerak ere kontutan hartuko dira. Berriz, ez dira kontutan hartuko anai-arrebak edo etxebizitza berdinean bizi diren beste kideenak, baldin eta ez badute inolako senidetasunik.

Diru-sarrerak ziurtatzeko, azkeneko Errenta Zergaren aitorpenaren fotokopia konpultsatua aurkeztu beharko da, edo, aitorpena egiteko beharra ez dutenen kasuan, hori adierazten duen Foru Ogasunak eginiko agiri bat. Hori aurkeztu ezean, eskatzaileak jasotako familiaren diru-sarrera gordinen Zinpeko Aitorpena aurkeztu beharko du, eta ziurtagiriekin frogatu.

c/ Aurreko guztiez aparte, eskatzailearen

documentalmente.

c/ con independencia de cuanto antecede, el Ayuntamiento podrá exigir cuantos medios de prueba estime oportunos para la comprobación de los ingresos reales de cada solicitante.

Las subvenciones se concederán en función del siguiente baremo económico:

RPC <5000 €……75%
RPC entre 5001 y 8000…%60
RPC entre 8001 y 10.000 45%
RPC entre 10.001 y 15.000 …30%
RPC entre 15.001 y 20.000 …..20%
RPC entre 20001 y 25000….10%
RPC> 25000€……0%

Por acreditación de al menos un 33% de minusvalía se aplicará un 10% más al porcentaje correspondiente al párrafo anterior.

En cualquier caso y en función de esta disponibilidad presupuestaria y del número de personas solicitantes, si fuera necesario, se disminuirá de manera proporcional la aportación correspondiente a cada beneficiario/a. Y teniendo en cuenta que los dos tramos de renta más bajos siempre cobrarán el 100% de lo que les corresponda.

Esta subvención es compatible con otras ayudas que se puedan recibir, siempre que el total de las subvenciones recibidas no supere el precio de la matrícula.

6.- RESOLUCIÓN Y PAGOS.

familiako diru-sarrera errealak frogatzeko, Udalak beharrezkoak baiesten dituen froga-agiri guztiak eska ditzake.

Bekak ondorengo baremo ekonomikoaren arabera banatuko dira:

PCE <5.000 € ……. %75
PCE 5.001 € eta 8.000 € artean ….. %60
PCE 8.001 € eta 10.000 € artean …. %45
PCE 10.001 € eta 15.000 € artean … %30
PCE 15.001 € eta 20.000 € artean … %20
PCE 20001€ eta 25000€ artean …….10%
PCE > 25000€……0%

Elbarritasuna %33koa bada aurreko portzentaiei %10 gehiago gehitu behar zaie behin ziurtagiria aurkezturik.

Edozein kasutan, eta aurrekontua eta eskatzaile kopuruaren arabera, beharrezko izanez gero, onuradun bakoitzaren diru kopurua murritzuko litzateke, beti ere, errenta zatirik baxuenek dagokien %100 kobratuko dutela kontuan izanda.

Dirulaguntza hau bateragarria da jaso daitezkeen beste dirulaguntza batzuekin, betiere matrikularen prezioa gainditzen ez den bitartean.

6.- EBAZPENA ETA ORDAINKETAK

6.1. Eskaera aurkezten denean ikastaroa bukatu
bada, ikasleak bekaren %100 jasoko du, Udaleko Euskara Zerbitzuak aldeko txostena egin eta udal organo eskudunak ebazpena eman eta

6.1. Si al hacer la solicitud el curso ha finalizado, la persona solicitante recibirá el 100% de la beca tras la realización de informe favorable por parte del Servicio de Euskera del Ayuntamiento y la resolución correspondiente del órgano municipal competente.

6.2. En el caso de que en el Ayuntamiento de Puente la Reina/Gares conste algún impago a nombre de la persona beneficiaria de la beca, se descontará el importe del impago de la cuantía a percibir.

6.3. Contra dicha resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, cabrá interponer optativamente uno de los siguientes recursos:
Recurso CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante el órgano competente de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo de Navarra en el plazo de DOS MESES contados desde el día siguiente al de notificación de la resolución.
Recuso de ALZADA ante el Tribunal Administrativo de Navarra en el plazo de UN MES siguiente a la fecha de notificación de esta resolución. Recurso de REPOSICION ante el mismo órgano autor del acto en el plazo de UN MES a partir del día siguiente al de notificación de esta resolución.

gero.

6.2. Garesko Udalaren datuetan beka jaso behar duen pertsonaren izenean ez ordaintzeren bat agertzen bada, zorraren zenbatekoa bekatik kenduko da.

6.3. Ebazpenaren kontra, bide administratiboa itxiko duena, errekurtso hauetakoren bat jarri ahalko da aukeran: ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIERREKURTSOA, Nafarroako Administrazioarekiko Auzien eskumeneko organo eskudunari zuzendua, ebazpena jakinarazi eta biharamunetik BI HILABETEKO epean.GORA JOTZEKO errekurtsoa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, ebazpena jakinarazi eta ONDOKO HILABETEAN. BERRAZTERTZEKO errekurtsoa, egintza ebatzi duen organoari zuzendua, erabakia jakinarazi eta hilabeteko epean.

7.-ESKATZAILEAREN BETEBEHARRAK.

7.- OBLIGACIONES DE LA PERSONA SOLICITANTE.

a) Comunicar necesariamente al Ayuntamiento los cambios relevantes introducidos en el desarrollo de los cursos subvencionados

b) Facilitar el cometido de los/as evaluadores.

c) En el caso de que los cursos subvencionados reciban ayuda económica de otro organismo deberá comunicarse de forma inmediata al Ayuntamiento de Puente la Reina/Gares

8.- INCUMPLIMIENTOS.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la beca podrá dar lugar a la modificar o anular la resolución de concesión.

a) Diruz laguntzen diren ikastaroetan suerta daitezkeen aldaketa esanguratsuak Udalari jakinarazi behar dira.

b) Baloratzaileei bere eginkizunean laguntzea.

c) Diruz laguntzen diren ikastaroengatik eskatzaileek beste erakunde baten dirulaguntza jasotzen badute, berehala adierazi beharko diote Garesko Udalari. Bertako batzordeak dirulaguntzatik emateko kopurua aztertuko du.

8.- EZ BETETZEAK.

Dirulaguntza emateko orduan kontuan hartutako baldintzen aldatzeak emate ebazpena aldatzea edo deuseztatzea ekar lezake.