



## EJECUCIÓN DE OBRAS y/o ACTIVIDAD CLASIFICADA

<b>DATOS DEL SOLICITANTE (en nombre propio) o DEL REPRESENTANTE</b>			
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:			
DNI, NIF, NIE, CIF:		DOMICILIO:	
C.P.	POBLACIÓN:	TELÉFONOS:	
ACTUANDO EN NOMBRE PROPIO O EN REPRESENTACIÓN DE: (tachar lo que no proceda y en su caso indicar los datos del representado)			
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:			
DNI, NIF, NIE, CIF:		DOMICILIO:	
C.P.	POBLACIÓN:	TELÉFONOS:	
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL (todas las personas que vayan a ser <u>cotitulares</u> de la licencia y/o declaración)			DNI, NIF, NIE, CIF:
<b>DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (si es el mismo que el solicitante o el representante, poner "IDEM Solicitante" o "IDEM Representante"). (si es otro distinto, rellenar todas las casillas)</b>			
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:			
DNI, NIF, NIE, CIF:		DOMICILIO:	
C.P.	POBLACIÓN:	TELÉFONOS:	
FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
<b>EMPLAZAMIENTO</b> (Calle, nº, planta, puerta, ..., y referencia catastral completa)			
<b>OBRAS:</b>			
OBJETO DE LAS OBRAS (resumen):			
<b>De lo que sigue, COMPLETAR Y MARCAR CON UNA X LO QUE PROCEDA:</b>			
<input type="checkbox"/>	<b>OBR. 1</b>	<b>DECLARO RESPONSABLEMENTE que voy a ejecutar obras y que corresponden a alguno de los siguientes supuestos:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los previstos en la Ley 12/2012, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios. A tal efecto indico epígrafe fiscal de la actividad (IAE):.....</li> <li>- Obras menores y otros recogidos en el D.F.L 1/2017 (Texto refundido de la Ley Foral de Ordenación del Territorio y Urbanismo).</li> </ul>			
<input type="checkbox"/>	<b>OBR. 2</b>	<b>SOLICITO LICENCIA de Obras</b> (en el resto de casos).	
<b>ACTIVIDAD CLASIFICADA:</b>		<input type="checkbox"/>	INSTALACIÓN
		<input type="checkbox"/>	MODIFICACIÓN
Epígrafe:		Descripción:	
<input type="checkbox"/>	<b>ACT. 1</b>	<b>DECLARO RESPONSABLEMENTE que la actividad clasificada que voy a implantar o modificar sustancialmente, corresponder a alguno de los siguientes supuestos:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los previstos en la Ley 12/2012, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios.</li> <li>- Los previstos en la L.F. 17/2020 reguladora de las Actividades con incidencias ambiental.</li> </ul>			
<input type="checkbox"/>	<b>ACT. 2</b>	<b>COMUNICO que voy a Modificar NO SUSTANCIALMENTE, la actividad señalada.</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>ACT. 3</b>	<b>SOLICITO LICENCIA de Actividad Clasificada</b> (en el resto de casos).	
<b>OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA durante las obras</b>			
<input type="checkbox"/>	<b>OVP.</b>	<b>DECLARO RESPONSABLEMENTE que voy a ocupar espacio público durante la ejecución de las obras indicadas en el apartado OBR.1, conforme a estos datos:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emplazamiento de la ocupación:.....</li> <li>• Elementos (andamio, contenedor, acopio materiales,...):.....</li> <li>• Superficie aprox. a ocupar (m<sup>2</sup>):..... Tiempo aprox. de ocupación:.....</li> <li>• Que dejaré espacio para el tránsito de vehículos y protegeré el pavimento para no dañarlo.</li> <li>• Quedará una anchura libre de calle no inferior a 3 m, y en pasos peatonales el primer piso de andamio estará a una altura no inferior a 3,5 m sobre la acera.</li> <li>• La zona de andamio, contenedor, acopio de material, etc., quedará delimitada de tal manera que no se permita el acceso de personal ajeno a la obra en ningún momento, especialmente en periodo de montaje y desmontaje y cuando no haya operarios trabajando.</li> <li>• El pavimento de la vía pública se protegerá debidamente con tablero de madera, y no se anclará ningún elemento al suelo, reponiéndolo en caso de deterioro accidental.</li> </ul>			

<b>AUTOLIQUIDACIÓN (LIQUIDACIONES PROVISIONALES) solo para Declaración Responsable</b>	
<b>PRESUPUESTO EJEC. MATERIAL</b>	<b>OCUP VÍA PÚBL:</b> 0,60€/m <sup>2</sup> /día - 6,5€/m <sup>2</sup> /mes - 65€/m <sup>2</sup> /año
<b>ICIO:</b> 4,00 % s/pres ( <i>mín 6,6 €</i> )	<b>TOTAL A PAGAR:</b>
<b>TASA:</b> 0,35 % s/pres ( <i>mín 6,6 €</i> )	
<b>TOTAL A PAGAR:</b>	
<b>Los importes de cada concepto, se pagarán independientemente en alguno de los siguientes números de cta.:</b> Caixa: ES512100 5077 83 2200044443. Caja Rural: ES79 3008 0014 23 0700979529.	
<b>DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA</b>	
<b>DOCUMENTACIÓN PERSONAL (EN EL CASO DE ACTUAR EN REPRESENTACIÓN)</b> Marcar con x lo que corresponda	
<b>Persona física</b>	Fotocopia del DNI de la persona representada
<b>Persona jurídica</b>	Documento acreditativo de la representación
El solicitante de la licencia tendrá a todos los efectos, la consideración de beneficiario de la misma, quedando vinculado al cumplimiento de las obligaciones que de ella se deriven, ya sean urbanísticas o fiscales.	
<b>DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA DE LA ACTUACIÓN</b> (Marcar con x lo que corresponda)	
<input type="checkbox"/>	JUSTIFICANTE PAGO DE LA AUTOLIQUIDACIÓN (En los casos de declaración responsable)
<input type="checkbox"/>	AUTORIZACIÓN DE OTRO ORGANISMO
<input type="checkbox"/>	OTRAS
<b>DOCUMENTACIÓN DESCRIPTIVO-JUSTIFICATIVA DE LA ACTUACIÓN QUE SE PRESENTA</b> (Marcar con x lo que corresponda)	
<b>OBRAS. 1</b>	
<input type="checkbox"/>	Proyecto Técnico de Actividades Clasificadas y Obras
<input type="checkbox"/>	Certificado Técnico ( <i>para obras en local existente no sometidas a AACC</i> )
<input type="checkbox"/>	Declaración de idoneidad ( <i>para obras menores, de mantenimiento</i> )
<input type="checkbox"/>	Memoria Técnica justificativa ( <i>para el resto de obras menores</i> )
<b>OBRAS. 2</b>	
<input type="checkbox"/>	Proyecto Técnico de Actividades Clasificadas y Obras ( <i>Cuando el proyecto técnico de Act Clasif. contiene las obras</i> )
<input type="checkbox"/>	Memoria Técnica justificativa o Proyecto Técnico ( <i>según corresponda</i> )
<b>AACC. 1</b>	
<input type="checkbox"/>	Proyecto Técnico de Actividades Clasificadas.
<input type="checkbox"/>	Depositado en Consigna G.N. con el N <sup>o</sup> de proyecto: _____ y Clave n <sup>o</sup> _____
<b>AACC. 2</b>	
<input type="checkbox"/>	Memoria o Memoria Técnica justificativa ( <i>según corresponda</i> ).
<b>AACC. 3</b>	
<input type="checkbox"/>	Proyecto Técnico de Actividades Clasificadas.
<b>OVP</b>	
<input type="checkbox"/>	Plano de ubicación de la ocupación de espacio público que se pretende.

**EL/LA SUSCRIBIENTE, CUYOS DATOS PERSONALES SE INDICAN, DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE:**

- Son ciertos los datos que suscribe y documentos que aporta.
- Cumple con los requisitos exigibles de acuerdo con la normativa vigente incluido en su caso, estar en posesión de la documentación que así lo acredita y del proyecto (cuanto corresponde). (Art<sup>o</sup> 4.2 L. 12/2012 de 26 de diciembre).
- La actuación es conforme a la normativa vigente que le es de aplicación.
- Reúne todos los requisitos y certificaciones exigidos para el ejercicio de la actividad por las normas de rango legal y reglamentarias, incluidas las ordenanzas municipales, así como que dispone de la documentación que lo acredita, indicando en n<sup>o</sup> de proyecto \_\_\_\_\_ y la clave de acceso a Consigna de proyectos de Gbno de Navarra del proyecto técnico con visado documental \_\_\_\_\_.
- La utilización de la construcción no comenzará, hasta que el local se encuentre debidamente acondicionado una vez concluidas las obras realizadas a tal fin y, en su caso, se haya obtenido la correspondiente licencia y/o se haya presentado la oportuna declaración responsable para su utilización.
- Se compromete a solicitar y/o comunicar mediante una nueva declaración responsable cualquier modificación respecto a lo expuesto en la presente.

**Y, COMO CONSECUENCIA, SOLICITA LICENCIA Y/O COMUNICA QUE VA A EJECUTAR LAS OBRAS.**

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

El/La Declarante

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PUENTE LA REINA/GARES. Plaza Mena, 1. C.P. 3100**

**PROTECCIÓN DE DATOS**

**Responsable de tratamiento:** Ayuntamiento de Puente la Reina.

**Finalidad:** Tramitar la concesión de licencias.

**Derechos:** Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos así como otros derechos, dirigiéndose a las dependencias municipales.

**Más información:** Política de Privacidad de [www.puentelareina-gares.es](http://www.puentelareina-gares.es)